



# Håndtering af nummerplader og udenlandske registreringsattester

**Som nummerpladeoperatør, autoophugger eller synshal er det dit job at sikre, at du håndterer nummerplader og udenlandske registreringsattester korrekt.**



## Modtag og registrer nummerplader på dit lager

Uanset om du har automatisk eller manuel pladebestilling, skal du hver dag sørge for at registrere, at du har modtaget alle nummerpladerne på dit lager i Motorregistret.



## Opbevar dine nummerplader korrekt og sikkert

Du skal sikre, at de nummerplader, som sendes til og handles via din virksomhed, opbevares korrekt og sikkert.



## Indsend udenlandske registreringsattester

For at indregistrere et importeret køretøj fra et EU/EØS-land, Færøerne eller Grønland, skal du bruge den udenlandske registreringsattest for at oprette det i Motorregistret. Senest 3 uger efter indregistreringen skal du sende den udenlandske registreringsattest til Motorstyrelsen.

For køretøjer fra lande udenfor EU/EØS, Færøerne eller Grønland, skal registreringsattesten sendes til Motorstyrelsen først, da du skal have en tilladelse til syn og registrering, inden køretøjet kan oprettes i Motorregistret.



## Hvorfor skal jeg det?

En fast daglig rutine for håndtering af nummerplader og registreringsattester er med til at forhindre ulovlig brug af nummerplader og misbrug af køretøjer.

## Læs mere

Læs mere om at være pladeoperatør og håndtering af nummerplader på [motorst.dk/erhverv](https://motorst.dk/erhverv) eller scan QR-koden.



## Læs mere

Læs mere om registrering af køretøjer og krav hertil på [skat.dk/juridiskvejledning](https://skat.dk/juridiskvejledning) eller scan QR-koden.

