

Håndtering af nummerplader og udenlandske registreringsattester

Som nummerpladeoperatør, autoophugger eller synshal er det dit job at sikre, at du håndterer nummerplader og udenlandske registreringsattester korrekt.



Modtag og registrer nummerplader på dit lager

Uanset om du har automatisk eller manuel pladebestilling, skal du hver dag sørge for at registrere, at du har modtaget alle nummerpladerne på dit lager i Motorregistret.



Opbevar dine nummerplader korrekt og sikkert

Du skal sikre, at de nummerplader, som sendes til og handles via din virksomhed, opbevares korrekt og sikkert.



Destruér nummerplader dagligt

Når du afmelder et køretøj, skal du både destruere nummerpladerne fysisk og i Motorregistret. Det er ikke nok kun at afmelde nummerpladerne i Motorregistret.



Indsend udenlandske registreringsattester

For at indregistrere et importeret køretøj fra et EU/EØS-land, Færøerne eller Grønland, skal du bruge den udenlandske registreringsattest for at oprette det i Motorregistret. Senest 3 uger efter indregistreringen skal du sende den udenlandske registreringsattest til Motorstyrelsen.

For køretøjer fra lande udenfor EU/EØS, Færøerne eller Grønland, skal registreringsattesten sendes til Motorstyrelsen først, da du skal have en tilladelse til syn og registrering, inden køretøjet kan oprettes i Motorregistret.



Hvorfor skal jeg det?

En fast daglig rutine for håndtering af nummerplader og registreringsattester er med til at forhindre ulovlig brug af nummerplader og misbrug af køretøjer.

Klik på boksene, hvis du har brug for mere vejledning

Alt om nummerplader på motorst.dk
Pladeoperatør og håndtering af plader

Den juridiske vejledning
Registrering af køretøjer, herunder krav